



Assistent Projectmanager

4Standin is in de laatste jaren uitgegroeid tot een internationaal standbouw en eventbouw bedrijf en we groeien nog steeds. Om die reden zijn we op zoek naar een gemotiveerde **“Assistent Projectmanager”**.

Ben jij degene die altijd alle feestjes regelt voor je vrienden en zorg je ervoor dat niemand iets tekortkomt? Ben je accuraat en pak je alles op wat op je pad komt? Wil je graag leren en doorgroeien en ben je op zoek naar een uitdagende baan in een bedrijf waar geen 1 dag hetzelfde is? Zoek dan niet verder, want dit is die baan en wij zoeken jouw!

Als Assistent Projectmanager ondersteun je de Projectmanager in het efficiënt en effectief managen van projecten in de standbouw en eventbouw. Samen met de Projectmanager zorg je ervoor dat alle projecten een succes worden en voor iedereen spoedig en naar tevredenheid verlopen.

Het gaat hier om een parttime - of full time functie van minimaal 32 uur/maximaal 40 uur waarbij de uren in overleg kunnen worden ingedeeld.

Wat ga je doen?

- Ondersteunen van de projectmanager.
- Sparringpartner voor de projectmanager: signaleren van knelpunten, adviseren over oplossingen.
- Het doen van bestellingen.
- Coördinatie en voorbereiden van projecten.
- Contact houden met de leveranciers.
- Bij afwezigheid van de projectmanager de taken waarnemen.
- Overzicht creëren in de lopende en komende projecten
- Het zelfstandig draaien van de kleinere projecten.



Wat verwachten wij van jou

- Ervaring in deze branche is een pré, maar minstens zo belangrijk als de wil om te leren.
- Je kunt tegen de hoge druk en chaos die deze wereld met zich mee brengt.
- Je bent multi inzetbaar en denkt oplossingsgericht.
- MBO+/HBO denkniveau
- Goede beheersing van het MS Office pakket.
- Je beschikt over goede mondelinge en schriftelijke sterke communicatieve vaardigheden in het Nederlands en Engels.
- Je bent zelfstandig en nauwkeurig
- Je hebt gevoel voor verantwoordelijkheid en geeft niet zo snel op.
- Je bent in bezit van een rijbewijs.

Wat mag jij van ons verwachten:

- Samenwerken met een hecht en goed team die samen met het bedrijf willen groeien.
- Een uitdagende baan waar geen dag hetzelfde zal zijn.
- Vrijheid om de functie op je eigen manier in te vullen.
- Een plek om te leren en te groeien in je functie.
- Goede arbeidsvoorwaarden, loon en pensioen conform 'CAO Tentoonstellingsbedrijven' en 'Pensioenfonds Meubel'

Zie jij jezelf een rol spelen in de groei van ons bedrijf?

Wacht niet langer en mail je CV met een goed verhaal over jezelf en waarom jij graag deel wil gaan uitmaken van ons team.

Mail: linda@4standin.nl

Mocht je meer willen weten kan je ons altijd bellen 06-11919321

Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld.